



se réjouit d'engager

## un-e directeur-trice administration, RH et finances

### **Mission :**

En qualité de responsable de la conduite de son secteur, le-la directeur-trice administration, RH et finances fait partie du conseil de direction et assume les responsabilités principales suivantes :

- A la responsabilité de la bonne marche du secteur
- Conduit le personnel sous ses ordres (environ 7 personnes)
- Développe des processus de traitement avec les responsables des domaines
- Est garant de la conformité de l'ensemble des processus en regard des exigences et des normes légales liées au secteur d'activité
- Développe des outils de monitoring appropriés
- Produit des données nécessaires aux contrôles ainsi qu'aux indicateurs RH
- Réalise des analyses complètes d'aide à la décision
- Collabore étroitement avec la direction générale en qualité de membre du conseil de direction

### **Profil :**

- Bachelor en économie d'entreprise HEG ou titre jugé équivalent
- Avoir minimum 10 années d'expérience dans un poste similaire
- Être force de propositions
- Avoir de très bonnes capacités d'analyse, d'organisation, de planification et de coordination
- Bénéficiaire d'expérience dans un poste à responsabilité avec la conduite de personnel
- Leadership naturel
- Être particulièrement motivé par notre mission de protection de l'enfance
- Connaissance du service public ou parapublic, un atout
- Très bonne maîtrise d'Excel ; connaissances de ProConcept, un atout

**Nous vous offrons :**

Un poste de travail stimulant et enrichissant dans un cadre agréable, aux conditions suivantes :

**Taux d'activité :** 100%  
**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> août 2023 ou à convenir  
**Type de contrat :** Durée indéterminée  
**Lieu de travail :** Vevey  
**Délai de candidature :** Jusqu'au 22.05.2023  
**Conditions salariales :** Classe D2-D3 selon barème des cadres hors *CCT Social*

**En cas d'engagement, la remise des documents suivants sera exigée :**

Casiers judiciaires normal et spécial vierges originaux et récents (maximum 3 mois).

**Renseignements :** Monsieur Ladislas Hierholtz, Directeur général au 021 923 00 90.

Votre dossier de candidature complet comprenant une lettre de motivation indiquant vos prétentions salariales doit nous être adressé uniquement par le biais de **JOBUP.ch**

**Seules les candidatures reçues par ce biais seront prises en compte.** Il ne sera répondu qu'aux profils correspondants.

Vevey, 2 mai 2023